

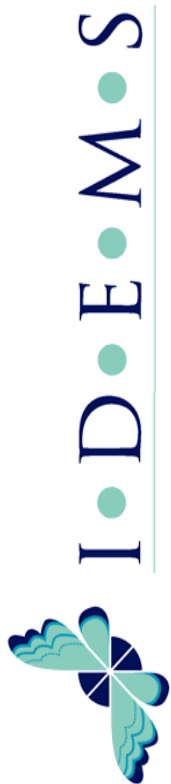


BOLOGNA –  
18 OTTOBRE 2007

Luana Gasparini - Comune di Ravenna



Project realized with the contribution of the European Commission



## Il progetto IDEMS

<b>Acronimo</b>	IDEMS
<b>Nome del Progetto</b>	Integration and Development of Environmental Management Systems
<b>Beneficiario</b>	Comune di Ravenna (D)
<b>Partner</b>	Comuni di Ferrara (D), Comune Mantova (D), Municipality of Amaroussion (D), Municipality of Vaxjö (R), City of Heidelberg (R), City of Dresden (R) e Coordinamento A21L
<b>Durata</b>	32 mesi (Ottobre 2005 – Maggio 2008)

### Legenda

**(D) = Developer Partners** - Partecipano attivamente alla costruzione del sistema integrato e ne applicano una sperimentazione all'interno del proprio ente

**(R) = Reference Partners** – assistono e supportano i Partner Developer e testano lo standard da essi sperimentato

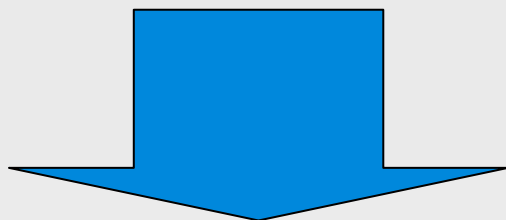


## Obiettivo Generale

In risposta

- alla **Comunicazione** “Verso una Strategia Tematica dell’ambiente Urbano” adottata dalla Commissione Europea nel febbraio del 2004
- e alla previsioni di adozione di un **Piano di gestione dell’Ambiente Urbano** per tutte le agglomerazioni urbane superiori ai 100.000 abitanti a cui viene associato per la sua attuazione e verifica un Sistema di gestione.

La strategia tematica indica come sistemi idonei a dare attuazione al Piano di gestione **EMAS, ISO 14.001, ecoBudget, Contabilità ambientale CLEAR**



***Integrare i sistemi di gestione ambientale e i sistemi di contabilità ambientale (EMAS, ecoBudget e CLEAR)***

## Gli strumenti già adottati dai partner

- Il progetto IDEMS fa riferimento a questi strumenti:
  - **EMAS (e ISO 14.001)**
  - **Bilancio ambientale CLEAR**
  - **ecoBudget**
- I partner definiti **Developer** risultano già dotati in partenza di almeno due di essi

Comune	EMAS	ISO 14001	CLEAR	ecoBudget
Ravenna			✓	✓
Amaroussion	✓			✓
Ferrara			✓	✓
Mantova		✓	✓	

## Le motivazioni

L'esperienza maturata nello sviluppo di tali strumenti ha permesso ai partner di definire alcune considerazioni iniziali che costituiscono la base di costruzione del progetto:

- Necessità di **porre la sostenibilità al centro dei mandati** dei responsabili politici
- Necessità di pensare ad un **nuovo sistema di governance urbana** delle politiche
- Necessità di prevedere idonei **strumenti applicativi** che tengano conto della natura e delle **specificità della pubblica amministrazione**
- Necessità di prevedere idonee **forme di rappresentanza e partecipazione dei cittadini** (stakeholders) nei processi decisionali

## Le attese

Il sistema integrato che il Progetto IDEMS sta andando a definire e sperimentando parte quindi dal presupposto di dare soluzioni ad alcune criticità già evidenziate dall'esperienza dei partner e dal loro background in materia di adozione di strumenti per la sostenibilità:

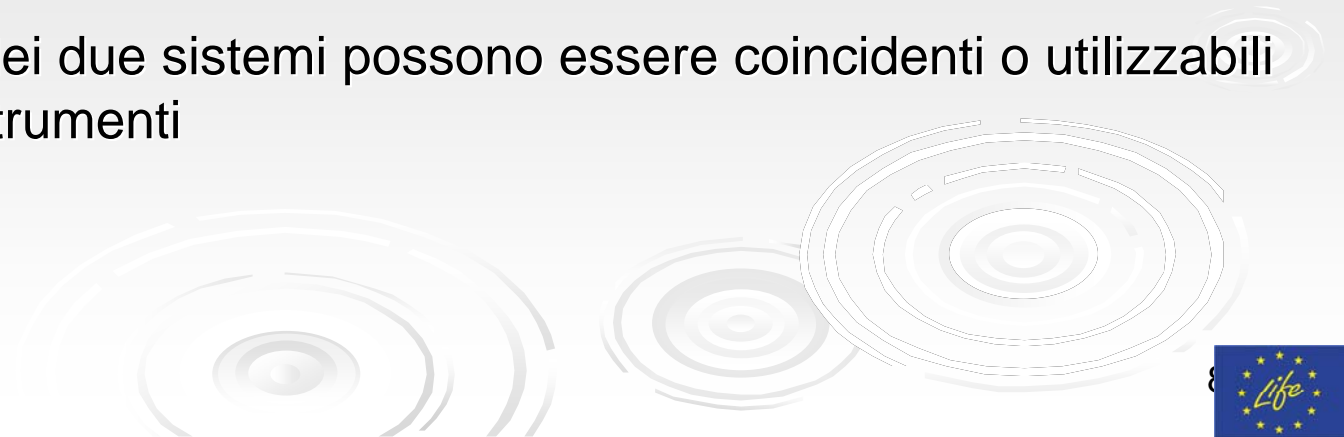
- Difficoltà **nell'integrare i problemi ambientali nel processo decisionale** interno
- Necessità di **avere idonei canali per indirizzare la sfera politica di comando** verso l'adozione di piani di miglioramento continuo
- Necessità di **avere indicatori validi, concreti** e basati sulla reale esperienza dei nuovi strumenti
- Difficoltà **nell'adattare i nuovi strumenti nati per il settore privato al pubblico**

## Obiettivi specifici

- Progettare uno **Standard/modello per l'implementazione del sistema integrato** valutandone la replicabilità
- Applicare il **sistema integrato** ed **ottenere la registrazione EMAS** per le 4 Città Developer, valutandone gli elementi di replicabilità anche allo scopo di:
  - Identificare delle raccomandazioni che possano essere utili all'implementazione di EMAS nelle aree urbane e che rappresentino un **contributo in vista della revisione del Regolamento EMAS (2008)**
  - Fornire alla Commissione Europea **informazioni funzionali all'implementazione dei Piani** di gestione dell'Ambiente Urbano
- Promuovere lo **scambio di conoscenze e di buone pratiche** tra il Beneficiario, le città Developer, le città Reference e i rispettivi network
- **Garantire efficacia** nel governo dell'ambiente **evitando la proliferazione** di strumenti gestionali

## Elementi emersi nello sviluppo del progetto Integrazione e Innovazione

- EMAS e il Bilancio Ambientale hanno funzioni differenti :
  - Controllare e migliorare le performance ambientali e la conformità legislativa (EMAS)
  - Far emergere le politiche ambientali e i relativi impegni assunti e dare conto della loro efficacia(BA)
- Insieme questi strumenti rinforzano e migliorano l'azione amministrativa (condividono valori, strategie, gestione, monitoraggio e la valutazione)
- Alcuni sottofasi dei due sistemi possono essere coincidenti o utilizzabili da entrambi gli strumenti







# Dagli strumenti alla identificazione degli “11 points” verso l’integrazione

**Ambiti comuni che in ogni strumento sono da potenziare**

## Generali

- I. Policies making e collegamenti con la pianificazione strategica
- II. Criteri organizzativi e struttura
- III. Filiera e sostenibilità

## Specifici

- IV. Qualità dei dati, tracciabilità e loro controllo operativo sulla filiera
- V. Valutazione (Assessment)
- VI. Partecipazione (stakeholder engagement)

**Ambiti da mutuare da uno o più strumenti**

- VII. Analisi ambientale iniziale
- VIII. Conformità legislativa
- IX. Conti monetari
- X. Miglioramento continuo
- XI. Comunicazione informazione

# Dagli strumenti alla identificazione degli “11 points

## Il modello

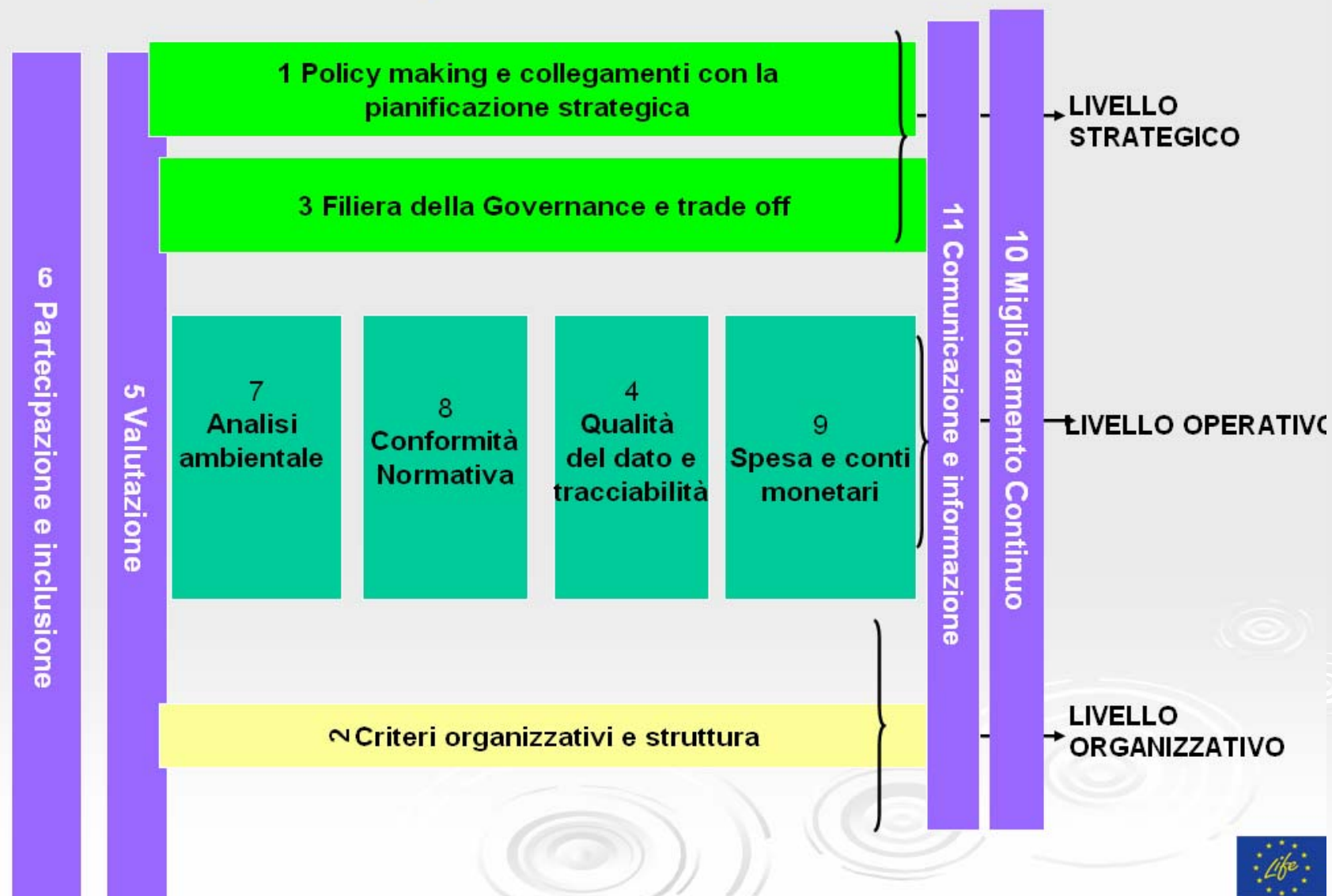
Il modello IDEMS approccia l'integrazione delle tre metodologie cercando una coerenza tra tre diversi livelli decisionali tipici degli enti pubblici:

- **Livello Strategico:** risposta che la politica offre ai bisogni e ai problemi dei cittadini. Strategie di governance. Di carattere interno ed esterno.
- **Livello Operativo:** traduzione delle politiche e delle strategie per il risultato dei risultati attesi.
- **Livello Organizzativo:** supporto ai due livelli precedenti. Capacità operativa delle amministrazioni pubbliche.

Coerenza tra risorse destinate alle politiche e obiettivi istituzionali.

Gli 11 point risultano posizionati su una struttura che ne rileva la valenza operativa o strategica e soprattutto di integrazione con il processo di pianificazione, controllo strategico e governance

# Il Modello "11 punti"



# Cosa sono e cosa non sono gli 11 points :

## Non sono:

- Un processo consequenziale
- Un altro standard. Piuttosto un framework concettuale
- Una semplice risposta alle criticità procedurali e operative

## Sono:

- “spaccati” di modalità operative da affrontare nella costruzione di EMAS o di qualsiasi altro strumento di sostenibilità;
- Risposta alle necessità di misurare le performance della Pubblica Amministrazione Locale
- Risposta ad alcune inadeguatezze degli standard vigenti valorizzando gli aspetti oramai codificati e funzionali

Gli 11 points non si limitano a rappresentare linee guida ma definiscono in modo puntuale i requisiti necessari per garantire qualità ad ogni singolo processo o sottoprocesso considerato.

# Cosa si intende per “requisiti dei points”?

Si tratta di elementi rilevanti al fine della impostazione e fruizione del sistema.

La bozza di struttura delle linee guida si articola:

- Indicazione del livello di governance interessata: strategica, operativa o organizzativa
- Grado di rilevanza del point rispetto ai tre strumenti posti alla base dell'integrazione
- Evidenziazione della sua utilità rispetto alla implementazione di altri strumenti
- Cosa è: descrizione sintetica dell'oggetto del point
- Perché: scopo e motivazioni del point
- Riferimenti: documenti utili alla applicazione del point
- Requisiti: elencati i requisiti del point individuati nel corso del progetto IDEMS come elementi chiave per “fare meglio e fare integrato”.
- Si indicano: Obiettivi, Cosa fare, Come fare, Cosa è meglio evitare, Esempi operativi

# I. Policies making e collegamenti con la pianificazione strategica

**Requisito:** Supportare tecnicamente le decisioni:

**Obiettivo:** Definire le basi informative necessarie e gli elementi di partenza da tenere in considerazione nella definizione delle politiche ambientali

**Requisito:** Definire le politiche ambientali con un'ottica strategica

**Obiettivo:** elaborare delle politiche ambientali a valenza strategica, che vadano oltre il mandato amministrativo e che sono realizzabili attraverso un insieme coordinato di obiettivi di medio-breve-periodo



## II. Criteri organizzativi e struttura

**Requisito:** Identificare le competenze politiche e tecniche

**Obiettivo:** identificare e valorizzare le competenze di tipo politico e quelle di tipo tecnico

**Requisito:** Garantire il commitment politico e il consolidamento delle capacità tecniche

**Obiettivo:** garantire il sostegno politico al sistema e farlo radicare e migliorare nella struttura tecnica

**Requisito:** Formalizzare le competenze e le responsabilità

**Obiettivo:** riconoscere i ruoli e le responsabilità del sistema attraverso atti formali

**Requisito:** Coinvolgere progressivamente la struttura valorizzando le competenze esistenti

**Obiettivi:** strutturare le responsabilità progressivamente al consolidamento e sviluppo del sistema



## III. Filiera e sostenibilità

**Requisito:** Assicurare la continuità nella filiera di pianificazione

**Obiettivo:** garantire il coordinamento tra le politiche dell'ente e gli indirizzi espressi dagli organismi sovraordinati.

**Requisito:** Codificare maggiormente il raccordo con la rendicontazione e l'SGA delle utilities

**Obiettivo:** assicurare che le attività delle utilities e dei gestori di servizi sul territorio siano coerenti con le politiche e gli obiettivi dell'amministrazione

**Requisito:** Definire modalità di relazione con le città confinanti

**Obiettivo:** creare una politica di governo condivisa su territori omogenei e contigui

**Requisito:** Integrare l'ambiente con le variabili sociale ed economica

**Obiettivo:** ampliare la gestione ambientale anche agli altri ambiti della sostenibilità, in modo da realizzare un maggiore equilibrio nelle politiche e attività dell'ente

## IV. Qualità dei dati, tracciabilità e loro controllo operativo sulla filiera

**Requisito:** Scegliere gli indicatori chiave necessari

**Obiettivo:** individuare gli indicatori chiave per descrivere le performance ambientali dell'ente

**Requisito:** Definire modalità chiare per la raccolta dati

**Obiettivo:** semplificare la raccolta e migliorare la tracciabilità dei dati ambientali

**Requisito:** Predisporre un sistema per la gestione dei dati

**Obiettivo:** creare una banca dati ambientale affidabile

**Requisito:** Valutare il dato

**Obiettivo:** interpretare e utilizzare correttamente l'informazione veicolata dal dato

## V. Valutazione (Assessment)

**Requisito:** Rendere organico l'insieme dei processi di verifica e valutazione

**Obiettivo:** assicurare che i metodi e gli strumenti utilizzati all'interno dell'ente per le attività di verifica costruiscano un insieme coerente e completo rispetto alla struttura e al funzionamento dell'ente.

**Requisito:** Assicurare fruibilità ed efficacia di dati ed indicatori per la valutazione

**Obiettivo:** garantire la completezza e l'efficacia dei dati e degli indicatori a supporto dei processi di valutazione

**Requisito:** Rendere effettivo l'utilizzo dei risultati a livello tecnico e a livello politico

**Obiettivo:** assicurare la fruibilità e l'effettivo utilizzo delle verifiche sia a livello tecnico che a livello politico

## VI. Partecipazione (stakeholder engagement)

**Requisito:** Progettare e Pianificare il coinvolgimento

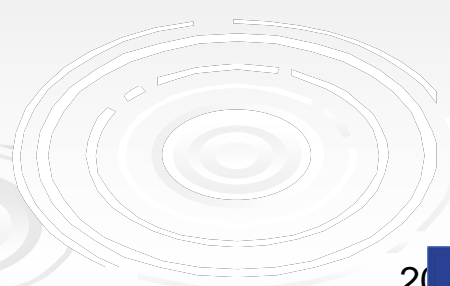
**Obiettivo:** individuare gli ambiti e gli obiettivi del coinvolgimento dei principali stakeholder

**Requisito:** Preparare il coinvolgimento e realizzarlo

**Obiettivo:** organizzare il processo di coinvolgimento, definendo le modalità di realizzazione e le competenze necessarie

**Requisito:** Rispondere e misurare

**Obiettivo:** integrare efficacemente i suggerimenti e le proposte degli stakeholder e migliorare il processo di engagement



## VII. Analisi Ambientale Iniziale

**Requisito:** Focus sugli aspetti ambientali indiretti

**Obiettivo:** approfondire l'analisi degli aspetti ambientali indiretti, centrali e fondamentali per l'ente pubblico

**Requisito:** Collegamento con il processo decisionale

**Obiettivo:** favorire l'integrazione dei risultati tecnici dell'analisi ambientale con esigenze di tipo politico

**Requisito:** Identificazione dei trade-off

**Obiettivo:** conoscere le situazioni di possibile conflitto con le politiche ambientali

**Requisito:** Modalità organizzative per l'Analisi Ambientale

**Obiettivo:** strutturare il processo di analisi ambientale

**Requisito:** Analisi per Aree di responsabilità (o aree di competenza di legge)

**Obiettivo:** identificare chiaramente le ricadute ambientali delle attività dell'ente

**Requisito:** Aggiornamento periodico dei dati

**Obiettivo:** creare sinergie tra i vari strumenti nell'utilizzo di dati ambientali

## VIII. Conformità legislativa

**Requisito:** Identificazione delle prescrizioni legislative e competenze

**Obiettivo:** identificare la normativa applicabile all'ente sfruttando la stessa impostazione dell'analisi ambientale e dotandosi di un apposito database/registro con modalità di aggiornamento formalizzate.

**Requisito:** Valutazione degli adempimenti e delle competenze

**Obiettivo:** distinguere la normativa cogente da quella volontaria

## IX. Conti monetari

**Requisito:** Rileggere il bilancio economico

**Obiettivo:** analizzare il bilancio ordinario per identificare le spese che l'ente sostiene per la realizzazione delle attività del programma ambientale e più in generale per attuare le proprie politiche di sostenibilità

**Requisito:** Raccordare il sistema agli strumenti ordinari di programmazione e controllo

**Obiettivo:** raccordare le modalità di rilevazione della spesa del sistema di gestione agli strumenti ordinari di programmazione e controllo dell'ente

**Requisito:** Sviluppare modelli di stime (opzionale)

**Obiettivo:** sviluppare degli scenari di previsione (economica e fisica) per supportare la fase di policy making e monitorare gli esiti delle politiche intraprese in particolare per forti criticità o elementi di conflitto.

**Requisito:** Valutare il patrimonio di risorse naturali (opzionale)

**Obiettivo:** stimare il valore economico attribuibile alle risorse naturali del territorio amministrato.

## X. Miglioramento continuo

**Requisito:** Definire chiaramente elementi cardine del miglioramento

**Obiettivo:** specificare senza equivoci elementi chiari di riferimento su cui basare la definizione di obiettivi di miglioramento

**Requisito:** Attivare un adeguato monitoraggio per consentire controllo dell'avanzamento del miglioramento

**Obiettivo:** dotarsi di strumenti operativi per rendere effettivo il controllo sull'efficacia dell'azione e quindi sul raggiungimento del target prefissato. Ci si riferisce in particolare all'opportunità/necessità di ricorrere ad indicatori e di associare a documenti diversi obiettivi temporali differenti

**Requisito:** Esplicitare i criteri di revisione

**Obiettivo:** fissare le condizioni che rendono necessaria/auspicabile una revisione e la relativa tempistica



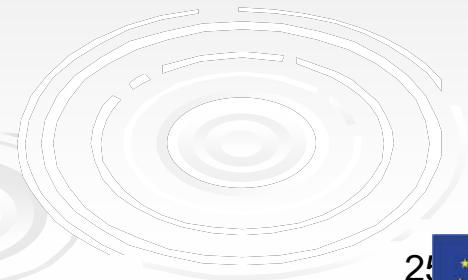
## XI. Comunicazione informazione

**Requisito:** Garantire l'accesso all'informazione ambientale

**Obiettivo:** garantire la libertà di accesso alle informazioni relative all'ambiente in possesso delle autorità pubbliche e la diffusione delle medesime (primo pilastro della Convenzione di Aarhus)

**Requisito:** Realizzare una comunicazione efficace

**Obiettivo:** aumentare conoscenza, consapevolezza e capacità di dialogo sui temi ambientali degli stakeholder interni ed esterni all'ente



# CONTATTI

## SITO UFFICIALE DEL PROGETTO

[www.idems.it](http://www.idems.it)

➤ **CONTATTI ENTE BENEFICIARIO :**

Luana Gasparini

tel: +39(0)544482266

fax: +39(0)544485311

e-mail: [lgasparini@comune.ra.it](mailto:lgasparini@comune.ra.it)

Ufficio educazione ambientale e Agenda21 Locale  
Comune di Ravenna - Italia



The screenshot shows the IDEMS website interface. At the top, there is a banner with the European Union flag and the 'Life' logo, alongside the I.D.E.M.S. logo and the text 'INTEGRATION & DEVELOPMENT OF ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM'. Below the banner, there is a navigation menu on the left with items like 'IDEMS', 'Il progetto', 'Partner', 'Documenti', 'Materiale consultabile', 'News e convegni', 'Link utili', and 'Note tecniche'. The main content area on the right contains the text: 'Il progetto IDEMS si propone di integrare i sistemi di gestione ambientale e i sistemi di contabilità ambientale, denominati: EMAS, ecoBudget e CLEAR (City and Local Environmental Accountability and Reporting), verso la definizione di un Piano di Gestione Ambientale Urbana in sintonia con quanto sollecitato dalla Commissione Europea nella Comunicazione "Verso una Strategia Tematica sull'Ambiente Urbano".' Below this, there is a search bar with a 'Cerca' button and contact information for the Ufficio Educazione Ambientale ed Agenda 21 Locale in Ravenna, including phone, fax, and email addresses. The footer of the page includes 'Valid HTML 4.01 | Valid CSS' and the I.D.E.M.S. logo.

